



FORMULIR PENDAFTARAN
SISTEM PENERIMAAN MURID BARU (SPMB)
TAHUN PELAJARAN 2025/2026



HARI, TANGGAL PENDAFTARAN : , / / 2 0 2 5
*) diisi oleh Petugas Pendaftaran

A. Informasi Data Pribadi

1. Isilah kolom berikut ini sesuai dengan data pribadi calon peserta didik yang tercantum pada Ijazah, Kartu Keluarga, atau Akta Kelahiran;
2. Tanda bintang (*) WAJIB DIISI dan tidak boleh dilewati.

Nama Lengkap	:	<input type="text"/>
*) Isi sesuai di Kartu Keluarga Terbaru		
Nomor Induk Siswa Nasional	:	<input type="text"/>
*) Penulisan NISN menggunakan tanda petik atas dibagian awal. Contoh : '0012XXXXXX		
Nomor Induk Kependudukan	:	<input type="text"/>
*) Penulisan NIK menggunakan tanda petik atas dibagian awal. Contoh : '352302XXXXXXXXXX		
Tempat, Tanggal Lahir	: , <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>
*) Isi sesuai di Kartu Keluarga Terbaru		
Jenis Kelamin	:	<input type="checkbox"/> Laki - Laki <input type="checkbox"/> Perempuan
*) Silahkan pilih		
Asal Madrasah/Sekolah	:	<input type="checkbox"/> MTs Negeri 5 Rembang <input type="checkbox"/> MTs Darussalam Tahunan <input type="checkbox"/> MTs Ulumiyah Jatirogo <input type="checkbox"/> SMP Negeri 1 Sale <input type="checkbox"/> SMP Negeri 2 Sale <input type="checkbox"/> SMP Negeri 3 Sale <input type="checkbox"/> SMPK Adi Sucipto Sale <input type="checkbox"/> SMP Islam Al-Kautsar Jatirogo <input type="checkbox"/> Lainnya *) tulis dibawahnya
*) Silahkan pilih		
Alamat Madrasah/Sekolah	:	<input type="text"/> <input type="text"/>
*) Isikan sesuai dengan Profil Madrasah/Sekolah anda		
Nilai Rata-Rata	:	<input type="text"/>
Silahkan lihat di Surat Keterangan Lulus (SKL)		
Jumlah Nilai Akhir	:	<input type="text"/>
Silahkan lihat di Surat Keterangan Lulus (SKL)		

B. Informasi Program Indonesia Pintar (PIP)

1. Isilah kolom berikut ini sesuai dengan data yang tertera pada Kartu PIP dari Pemerintah.
2. Lewati kolom dan berikan tanda (-) jika Anda tidak memiliki atau tidak mengetahui data yang diperlukan tersebut.

Nomor KIP	:	<input type="text"/>
Nomor KIP ditulis sesuai dengan Kartu KIP yang di miliki		
Nomor PKH	:	<input type="text"/>
Nomor PKH ditulis sesuai dengan Kartu PKH yang di miliki		
Nomor KKS	:	<input type="text"/>
Nomor KKS ditulis sesuai dengan Kartu KKS yang di miliki		
Nomor KIS	:	<input type="text"/>
Nomor KIS ditulis sesuai dengan Kartu KIS yang di miliki		

C. Informasi Status dan Tempat Tinggal

1. Isilah kolom berikut ini sesuai dengan data dokumen legal dan keadaan serta kondisi sebenarnya.
2. Tanda bintang (*) WAJIB DIISI dan tidak boleh dilewati.

Status dalam Keluarga	:	<input type="checkbox"/> Anak Kandung <input type="checkbox"/> Anak Tiri <input type="checkbox"/> Anak Angkat
*) Silahkan pilih sesuai kondisi anda saat ini		
Jumlah Saudara	:	<input type="text"/> 1 <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 3 <input type="text"/> 4 <input type="text"/> 5 <input type="text"/> 6 <input type="text"/> 7 <input type="text"/> 8 <input type="text"/> 9 <input type="text"/> 10
*) Silahkan isi angka sesuai urutan di Kartu Keluarga		
Anak ke	:	<input type="text"/> 1 <input type="text"/> 2 <input type="text"/> 3 <input type="text"/> 4 <input type="text"/> 5 <input type="text"/> 6 <input type="text"/> 7 <input type="text"/> 8 <input type="text"/> 9 <input type="text"/> 10
*) Silahkan isi angka sesuai urutan di Kartu Keluarga		

Agama	:	<input type="checkbox"/> Islam	<input type="checkbox"/> Katholik	<input type="checkbox"/> Kristen							
<small>*) Silahkan pilih sesuai kepercayaan masing-masing</small>		<input type="checkbox"/> Hindu	<input type="checkbox"/> Budha	<input type="checkbox"/> Konghuchu							
Alamat Rumah	:	<input type="text"/>			RT	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
<small>*) Silahkan isi sesuai dengan Kartu Keluarga, untuk RT dan RW *) Penulisan diawali dengan tanda petik atas (') Contoh : '01</small>					RW	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
Nomor HP yang bisa dihubungi	:	<input type="text"/>									
<small>*) Penulisan diawali dengan tanda petik atas (') Contoh : '082XXXXXXX</small>											

D. Informasi Data Orang Tua / Wali Peserta Didik

1. Isilah kolom berikut ini sesuai dengan data dokumen legal dan keadaan serta kondisi sebenarnya.
2. Tanda bintang (*) WAJIB DIISI dan tidak boleh dilewati.

Nama Ayah	:	<input type="text"/>																			
<small>*) Isi sesuai data di Kartu Keluarga Terbaru</small>																					
NIK Ayah	:	<input type="text"/>																			
<small>*) Penulisan NIK menggunakan tanda petik atas dibagian awal. Contoh : '352302XXXXXXXXXX</small>																					
Alamat Rumah Ayah	:	<input type="text"/>																RT	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<small>*) Silahkan isi sesuai dengan Kartu Keluarga, untuk RT dan RW *) Penulisan diawali dengan tanda petik atas (') Contoh : '01</small>																		RW	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Pekerjaan Ayah	:	<input type="checkbox"/> Petani/Pekebun	<input type="checkbox"/> Buruh	<input type="checkbox"/> ASN/PNS																	
<small>*) Silahkan pilih</small>		<input type="checkbox"/> Wiraswasta	<input type="checkbox"/> Karyawan Swasta	<input type="checkbox"/> Pedagang																	
		<input type="checkbox"/> Lainnya *) tulis dibawahnya																			
Pendidikan Ayah	:	<input type="checkbox"/> Tidak Sekolah	<input type="checkbox"/> SD Sederajat	<input type="checkbox"/> SMP Sederajat																	
<small>*) Silahkan pilih</small>		<input type="checkbox"/> SMA Sederajat	<input type="checkbox"/> Diploma	<input type="checkbox"/> Sarjana																	
		<input type="checkbox"/> Magister	<input type="checkbox"/> Doktor	<input type="checkbox"/> Lainnya *) tulis dibawahnya																	
Penghasilan Ayah	:	<input type="checkbox"/> Kurang dari Rp. 1000.000,-	<input type="checkbox"/> Antara Rp. 1000.000,- s/d Rp. 2.000.000,-																		
<small>*) Silahkan pilih</small>		<input type="checkbox"/> Lebih dari Rp. 2000.000,-	<input type="checkbox"/> Lainnya *) tulis dibawahnya																		
Status Ayah	:	<input type="checkbox"/> Masih Hidup	<input type="checkbox"/> Meninggal Dunia																		
<small>*) Isi sesuai data di Kartu Keluarga Terbaru</small>																					

Nama Ibu	:	<input type="text"/>																			
<small>*) Isi sesuai data di Kartu Keluarga Terbaru</small>																					
NIK Ibu	:	<input type="text"/>																			
<small>*) Penulisan NIK menggunakan tanda petik atas dibagian awal. Contoh : '352302XXXXXXXXXX</small>																					
Alamat Rumah Ibu	:	<input type="text"/>																RT	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<small>*) Silahkan isi sesuai dengan Kartu Keluarga, untuk RT dan RW *) Penulisan diawali dengan tanda petik atas (') Contoh : '01</small>																		RW	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Pekerjaan Ibu	:	<input type="checkbox"/> Petani/Pekebun	<input type="checkbox"/> Buruh	<input type="checkbox"/> ASN/PNS																	
<small>*) Silahkan pilih</small>		<input type="checkbox"/> Wiraswasta	<input type="checkbox"/> Karyawan Swasta	<input type="checkbox"/> Pedagang																	
		<input type="checkbox"/> Mengurus Rumah Tangga	<input type="checkbox"/> Lainnya *) tulis dibawahnya																		
Pendidikan Ibu	:	<input type="checkbox"/> Tidak Sekolah	<input type="checkbox"/> SD Sederajat	<input type="checkbox"/> SMP Sederajat																	
<small>*) Silahkan pilih</small>		<input type="checkbox"/> SMA Sederajat	<input type="checkbox"/> Diploma	<input type="checkbox"/> Sarjana																	
		<input type="checkbox"/> Magister	<input type="checkbox"/> Doktor	<input type="checkbox"/> Lainnya *) tulis dibawahnya																	
Penghasilan Ibu	:	<input type="checkbox"/> Kurang dari Rp. 1000.000,-	<input type="checkbox"/> Antara Rp. 1000.000,- s/d Rp. 2.000.000,-																		
<small>*) Silahkan pilih</small>		<input type="checkbox"/> Lebih dari Rp. 2000.000,-	<input type="checkbox"/> Lainnya *) tulis dibawahnya																		
Status Ibu	:	<input type="checkbox"/> Masih Hidup	<input type="checkbox"/> Meninggal Dunia																		
<small>*) Isi sesuai data di Kartu Keluarga Terbaru</small>																					

Nama Wali Peserta Didik :

*) Isi sesuai data di Kartu Keluarga Terbaru

NIK Wali Peserta Didik :

*) Penulisan NIK menggunakan tanda petik atas dibagian awal. Contoh : '352302XXXXXXXXXX

Alamat Rumah Peserta Didik : RT
RW

*) Silahkan isi sesuai dengan Kartu Keluarga,

untuk RT dan RW *) Penulisan diawali dengan tanda petik atas (') Contoh : '01

Pekerjaan Wali Pesdik : ☐ Petani/Pekebun ☐ Buruh ☐ ASN/PNS

*) Silahkan pilih ☐ Wiraswasta ☐ Karyawan Swasta ☐ Pedagang

☐ Mengurus Rumah Tangga ☐ Lainnya *) tulis dibawahnya

Pendidikan Wali Pesdik : ☐ Tidak Sekolah ☐ SD Sederajat ☐ SMP Sederajat

*) Silahkan pilih ☐ SMA Sederajat ☐ Diploma ☐ Sarjana

☐ Magister ☐ Doktor ☐ Lainnya *) tulis dibawahnya

Penghasilan Wali Pesdik : ☐ Kurang dari Rp. 1000.000,- ☐ Antara Rp. 1000.000,- s/d Rp. 2.000.000,-

*) Silahkan pilih ☐ Lebih dari Rp. 2000.000,- ☐ Lainnya *) tulis dibawahnya

Status Wali Pesdik : ☐ Masih Hidup ☐ Meninggal Dunia

*) Isi sesuai data di Kartu Keluarga Terbaru

E. Informasi Minat dan Bakat

1. Isilah kolom berikut ini sesuai dengan data yang sesuai dengan Informasi Minat dan Bakat anda!

2. Lewati kolom dan berikan tanda (-) jika Anda tidak memiliki atau tidak mengetahui data yang diperlukan tersebut.

Hobi :

Isi sesuai dengan keadaan saat ini

Bidang Studi yang digemari :

Isi sesuai dengan keadaan saat ini

Olahraga paling digemari :

Isi sesuai dengan keadaan saat ini

Cita - Cita :

Isi sesuai dengan keadaan saat ini

KONFIRMASI PENDAFTARAN !

Apakah Anda YAKIN! dengan data yang telah diisikan pada Formulir Sistem Pendaftaran Murid Baru di Madrasah Aliyah Al Azhar Sale ini? Apabila isian yang saya tuliskan ini tidak benar saya bersedia untuk di tuntutan sesuai Peraturan yang berlaku.

*) Silahkan Centang [✓] jika sudah YAKIN!

☐ Ya

☐ Tidak

Setelah Anda melakukan pendaftaran, silahkan kalian melengkapi berkas-berkas berikut untuk diserahkan di Panitia PPDB Madrasah Aliyah Al Azhar Sale antara lain :

- Foto Copy Ijazah/SKHUN/SKHUS yang dilegalisir (2 Lembar);
- Membawa Akta Kelahiran ASLI;
- Foto Copy Kartu Keluarga Terbaru (2 Lembar);
- Fotocopy Raport Kelas 9 Semester Gasal (2 Lembar);
- Pass Photo 3 x 4 berwarna latar belakang merah (3 Lembar);

Untuk Informasi lebih lanjut, Anda dapat menghubungi Nomor HP berikut :

- Siti Nur Aini, S.Pd. : 0823 2467 2444
- M. Riskiyanto, S.Pd. : 0895 1261 6699

Sale, 2 0 2 5

Petugas Pendaftaran

Pendaftar



SCAN QR-CODE